

## Упутство за попуњавање образаца у PDF формату

### Електронски извештаји

Електронски извештаји који се подносе Регулаторном телу за електронске комуникације и поштанске услуге су датотеке у PDF формату са активираним пољима за унос информација.

### Попуњавање извештаја

За попуњавање образаца електронских извештаја може се користити бесплатна Adobe Acrobat Reader апликација, као и било која апликација која има подршку за датотеке у PDF формату. Кроз поља у која се уносе подаци креће се притиском на тастер „Таб“ или употребом миша, а сама поља су обично видно назначена у обрасцу.

### Снимање извештаја на диск

Извештај на коме се ради може да буде снимљен на диск у сваком тренутку, да би се касније наставило са попуњавањем. Приликом сваког снимања, уколико је било промена вредности унетих у извештај, ажурира се јединствени број обрасца који се налази у заглављу прве стране извештаја (ЈБРО).

### Штампање извештаја

Електронски извештај може да се одштампа у сваком тренутку. Приликом сваког штампања, уколико је било промена вредности унетих у извештај, ажурира се јединствени број обрасца који се налази у заглављу прве стране извештаја (ЈБРО).

### Достављање извештаја

Попуњене Извештаје доставите Регулатору у електронској форми преко интернет шалтера Регулатора [portal.ratel.rs](http://portal.ratel.rs) реферишући се на Ваш јавни број предмета који сте добили у Захтеву за достављање података од значаја за утврђивање годишње накнаде (ИФН образац). Поред попуњеног електронског извештаја достављеног на један од описаних начина, писарници Регулатора се доставља и извештај одштампан на папиру, потписан и оверен. Треба обратити пажњу да јединствени број обрасца који се налази у заглављу прве стране извештаја (ЈБРО) буде идентичан на папирној и електронској форми извештаја који се доставља. Уколико постоји могућност да се у електронски извештај унесе квалификован електронски потпис, није неопходно достављање потписане и оверене штампане извештаје на адресу Регулатора. У супротном, достављање потписаних и оверених штампаних извештаја је обавезно. Одговори на евентуална техничка питања у вези са овим упутством могу да се добију обраћањем Регулатору путем електронске поште, на адресу [eratel@ratel.rs](mailto:eratel@ratel.rs).

## Достављање извештаја туторијал

Кликом на линк [portal.ratel.rs](http://portal.ratel.rs) отвара се интернет шалтер Регулатора, где се може пратити ток предмета и доставити електронски извештај о висини остварених прихода или неки други поднесак. У Захтеву за достављање ИФН обрасца добићете Ваш јавни број предмета. За приступ предмету је потребно укуцати јавни број предмета у за то предвиђено поље у оквиру секције “Праћење предмета” на насловној страници интернет шалтера. Ту је могуће наћи и празан шаблон електронског извештаја чија се достава очекује. На тај начин имаћете увид у Ваш предмет и ту ће бити наведено шта се све очекује да доставите.

Шаблон електронског извештаја је потребно попунити траженим подацима користећи програм Adobe Reader. Попуњен шаблон се доставља кликом на линк „Пошаљи упитник“. Тада ће вам бити затражено да обавите верификацију Ваше email адресе. Путем маила обавите верификацију кликом на линк који Вам је достављен, или путем кода, који ћете унети на ИНТЕРНЕТ ШАЛТЕРУ.

Када добијете обавештење да сте успешно верификовали email, поступак доставе ИФН обрасца је завршен.